

КОНТРАКТ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ № 7н-21

г. Тирасполь

«22» апреля 2021 г.

ООО «СОТ», именуемое в дальнейшем (Исполнитель), в лице директора Соколова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ГУП «Институт технического регулирования и метрологии», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности директора Лысенко Александра Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По заданию Заказчика (Исполнитель) обязуется оказать услуги по техническому обслуживанию оргтехники (обслуживание принтеров и ксероксов) и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат услуг, оказанных в рамках утвержденного задания и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. Под услугами в рамках настоящего Контракта подразумеваются заправка и ремонт картриджа для печатающих устройств.

1.3. Объем, виды, цена услуг определяются Спецификацией (Приложение №1 к настоящему Контракту), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта. Услуги оказываются в офисе Заказчика с выездом представителя Исполнителя.

2. СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Начальная (максимальная) цена Контракта составляет 6660,00 (шесть тысяч шестьсот шестьдесят) рублей ПМР, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд предприятия на 2021 год.

2.2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.3. Окончательная стоимость выполненных (оказанных) Исполнителем услуг складывается из цен, указываемых в счете, выставленном Исполнителем.

2.5 Оплата производится по факту приемки выполненных работ, на основании актов сдачи-приемки, в течение 5 рабочих дней с момента их подписи.

2.6 Расчет по настоящему контракту производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Исполнителя.

2.7 Источник финансирования – собственные средства.

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1 Срок оказания услуг, указанных в Приложении №1 контракта составляет 5 (пять) рабочих дней с момента подачи заявки Исполнителем.

3.2 Увеличение сроков выполнения работ (оказания услуг) по настоящему контракту возможно только по согласованию Сторон путем заключения дополнительного письменного соглашения, подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон.

3.3 Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Исполнителем Акта обязан принять результат оказанных услуг и направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки результата оказанных услуг.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. оказывать услуги качественно, с соблюдением норм и правил, в сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

4.1.2. согласовывать с Заказчиком все необходимые действия;

4.1.3. передать результат оказанных услуг Заказчику по Акту сдачи-приемки оказанных услуг.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему контракту;

4.2.2. требовать своевременной оплаты услуг на условиях, предусмотренных настоящим контрактом;

4.2.3. требовать обеспечения своевременной приемки оказанных услуг и подписания Акта сдачи-приемки результата оказанных услуг;

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. оплатить за оказание услуг в сроки, предусмотренные контрактом.

4.3.2. оказывать содействие Исполнителю в ходе оказания им услуг по вопросам, непосредственно связанным с предметом контракта, решение которых возможно только при участии Заказчика;

4.3.3. принять по Акту сдачи-приемки услуг, произведенные по настоящему контракту услуги;

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. требовать от Исполнителя, надлежащего выполнения обязательств в рамках условий настоящего контракта;

4.4.2. осуществлять контроль за ходом оказания услуг по настоящему контракту.

4.4.3. требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

4.4.4. отказаться от принятия результатов услуг, если не соблюдены полностью или в части условия предусмотренные настоящим контрактом и Исполнитель отказывается устранять недостатки.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством ПМР с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

6. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

6.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

6.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

6.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

6.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа ПМР.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

7.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2021 года, но в любом случае до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту и осуществления всех необходимых платежей и взаиморасчетов.

8.2. Днем подписания настоящего контракта Стороны договорились считать самую позднюю из дат, указанных в Разделе 10 настоящего контракта (под подписями Сторон).

8.3. Датой исполнения обязательств по оказанию услуг является дата подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки результата оказанных услуг, который является подтверждением оказания услуг, предусмотренных настоящим контрактом.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства ПМР.

9.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.3. Изменение условий настоящего контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон.

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

9.5. Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

ГУП «Институт технического регулирования и метрологии»

г.Тирасполь, пер.Энгельса, 11

ф.к.02000408

р/сч 22117100

в ОАО «Сбербанк», куб

кор/сч 2021000094

И.о. директора



А.П. Лысенко

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель

ООО «СОТ»

ул. Энергетиков, 1.

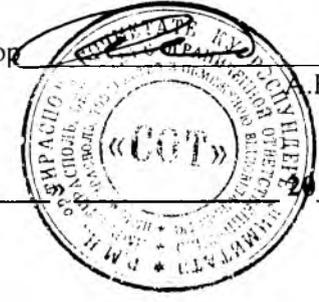
ф.к.0200022569

р/сч 2212290000001289

в ЗАО «Приднестровский Сберегательный банк», куб 29

кор/сч 20210000094

Директор



В.Соколов

«__» _____ г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на обслуживание оргтехники

| № п/п | Наименование | кол-во | предложенная цена за ед. руб. ПМР | Сумма, руб. ПМР |
|---------------|---|--------|-----------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | Заправка картриджей HP, Canon, Samsung (работы+тонер) | 44 | 100,00 | 4400,00 |
| 2 | Работы по восстановлению картриджей HP, Canon, Samsung | 6 | 50,00 | 300,00 |
| 3 | Замена фотобарабана и лезвия очистки | 6 | 100,00 | 600,00 |
| 4 | Замена магнитного вала и дозирующего лезвия | 6 | 80,00 | 480,00 |
| 5 | Замена первичного вала | 6 | 40,00 | 240,00 |
| 6 | Стоимость заправки картриджа Kyocera с учетом стоимости соответствующего тонера | 4 | 160,00 | 640,00 |
| Итого: | | | | 6660,00 |

Заказчик

ГУП «Институт технического регулирования и метрологии»

г. Тирасполь, пер. 21

ф.к.02000408

р/сч 221121000000055

в ОАО «Экспобанк»

кор/сч 201000088

И.о. директ

П. Лысенко



« » 20 г.

Исполнитель

ООО «СОТ»

ул. Энергетиков, 1.

ф.к.0200022569

р/сч 2212290000001289

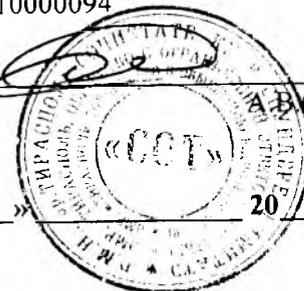
в ЗАО «Приднестровский Сберегательный

банк», куб 29

кор/сч 20210000094

Директор

А.В. Соколов



« » 20 г.